

ДОГОВОР №

на оказание услуг по организации питания обучающихся за счет средств родителей (законных представителей)

г. Донской

«_____» _____ 202__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 4», осуществляющее деятельность на основании лицензии 71Л02 № 0000002, выданной 12.10.2015 г. Министерством образования Тульской области (регистрационный № 0133/02782), и свидетельства о государственной аккредитации 71А02 № 0000438, выданного 18.11.2015г. Инспекцией Тульской области по надзору и контролю в сфере образования (регистрационный № 0134/01370), в лице директора Зуевой Ольги Анатольевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Школа»,

ИП Кафиятулин Асхат Ахатович, ИНН 711400952178, ОГРНИП 312715401200161, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», и

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего: _____,

л/с _____,

(Ф.И.О. учащегося, номер лицевого счета)

именуемого(мой) в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Школа, Исполнитель и Заказчик объединяют свои усилия в организации и обеспечении школьного питания, и действуют в интересах учащегося.

1.2. В соответствии с решением родительского собрания по организации платного питания обучающийся имеет право на платное питание в школьной столовой за счет средств Заказчика в размере 110 рублей (сто десять рублей) за обед для учащихся 1-11 классов и 30 рублей (тридцать рублей) за полдник для учащихся 2-4 классов, посещающих группу продленного дня.

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Питание предоставляется в помещении столовой (пищеблоке), находящейся в здании школы по адресу: Тульская область, г. Донской, микрорайон Северо-Задонск, ул. Ленина, д.7.

2.2. Ответственным работником за заказ питания по примерному меню по настоящему Договору является Мосина Евгения Николаевна, тел.8-903-697-71-27, e-mail: don.cent4@tularegion.org

2.3. Предоставление рационов питания осуществляется с использованием лицевого счета обучающегося, открытого школой в системе <http://ладошки.дети/>, на основании списков обучающихся, внесенных в систему ответственным по питанию работником.

Информацию о зачислениях/остатках денежных средств на лицевом счете Заказчика могут получить в сети интернет на странице <https://ladoshki.uecard.ru/user/login>. Авторизация происходит с помощью номера телефона родителя обучающегося и пароля, который генерирует (придумывает) сам родитель при регистрации. Далее необходимо будет ввести лицевой счет обучающегося (укажите номер заявления, выданного в школе) и кодовое слово.

2.4. Оплата платного питания осуществляется заблаговременно, только безналичным путем. Заказчик производит оплату путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Исполнителя через отделения банков/онлайн-банкинг/почту, за 5 рабочих дней до предполагаемой даты начала питания обучающегося.

Зачисление денежных средств через сторонние кредитные организации осуществляется в течение 7 рабочих дней. При перечислении денежных средств через сторонние кредитные организации Заказчикам необходимо в назначении платежа указывать лицевой счет ребенка, а также фамилию, имя, отчество, школу, класс.

Зачисление денежных средств со счетов, открытых в Сбербанке, происходит в течение 1-3 рабочих дней.

По условиям кредитных организаций (банков) со всех переводов взимается комиссия в размере 1%.

На конец учебного года, при сформировавшейся переплате, по Заявлению заказчика исполнителем делается возврат денежных средств. Заказчику, вместе с заявлением о возврате, необходимо приложить выписку из банка с реквизитами счета, на который будут переведены денежные средства.

Квитанции для перечисления денежных средств за питание обучающегося формируются и выдаются школой.

2.5. Заказ платного питания в соответствии с примерным меню осуществляется до 13 час. 00 мин. дня, предшествующего дню питания, на основании предварительного заказа при наличии денежных средств на лицевом счете обучающегося.

В случае отсутствия денежных средств на вышеназванном счете заказ платного питания согласно меню не производится.

2.6. В случае отмены заказа позднее 13 час. 00 мин. предыдущего дня питания дня, денежные средства списываются с лицевого счета обучающегося, возврату не подлежат.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Школа обязана:

- обеспечить условия для питания учащихся в соответствии с санитарными нормами и правилами;
- обеспечить непрерывный контроль за качеством платного питания;
- снять учащегося с питания в случае его отсутствия на занятиях по болезни или иным причинам на второй день отсутствия при условии, что родители известили классного руководителя об отсутствии ребенка в первый же день; в противном случае снять с питания на третий день его отсутствия;

3.2. Исполнитель имеет право:

- исполнитель оставляет за собой право повысить или понизить стоимость платного питания в случае повышения или понижения закупочных оптовых цен на продукты;

3.3. Исполнитель обязан:

- обеспечить качество и безопасность пищевых продуктов в соответствии с Федеральным законом от 02.01.2000г.№29-ФЗ « О качестве и безопасности пищевых продуктов». Поставляемая готовая пища должна соответствовать требованиям ГОСТ 50763-2007 «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия». В случае отсутствия государственного стандарта на конкретный вид продукции допускается использование продуктов питания, соответствующих требованиям утвержденных технических условий (ТУ). При этом значения показателей качества и безопасности, установленные в ТУ, не должны быть ниже (хуже) регламентированных в государственных стандартах общих технических условий.
- исполнитель на момент изготовления питания должен иметь документы, подтверждающие качество и безопасность пищевых продуктов.

3.4. Заказчик имеет право:

- обсуждать вопросы организации и качества платного питания учащихся на родительских собраниях.
- вносить предложения по улучшению организации питания;

3.5. Заказчик обязан:

- своевременно и в полном объеме вносить денежные средства на питание учащихся на счет Исполнителя, указанный в Договоре.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения Сторонами всех обязанностей по нему.

4.2. Срок действия настоящего Договора устанавливается с_01.09.2022__по_31.05.2023_ .

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательства по Договору в соответствии с действующим российским законодательством и условиями настоящего Договора.

5.2. В случае несвоевременного внесения денежных средств Заказчиками на лицевой счет обучающегося, заказ платного питания согласно меню не производится.

6. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за просрочку исполнения обязательств по настоящему Договору, если его неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, до прекращения действия таких обстоятельств. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору соразмерно отодвигается до окончания действий таких обстоятельств.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся в том числе, но неисключительно: возникшие после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера обстоятельства, которые Стороны не могли предвидеть и/или предотвратить: решения органов государственной власти, препятствующие исполнению обязательства, чрезвычайное положение; землетрясение, ливни, сход лавин, наводнение, пожары или другие стихийные бедствия, война, вооруженные конфликты и столкновения, массовые волнения в стране.

Сторона, подвергшаяся действию вышеуказанных обстоятельств, должна письменно известить другую Сторону в течение 3 рабочих дней после наступления таких обстоятельств. Неуведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Сторону, подвергшуюся таким обстоятельствам, права ссылаться на них при неисполнении обязательства по настоящему Договору.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

7.3. Все дополнительные соглашения Сторон, акты и приложения к настоящему Договору, подписываемые Сторонами при исполнении настоящего Договора, являются его неотъемлемой частью.

7.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.5. Приложение 1 – согласие с порядком оказания услуг.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ШКОЛА	ЗАКАЗЧИК
<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 4» Адрес: 301790, Тульская область, г. Донской, мкр Северо-Задонск ул. Ленина д. 7 ИНН7114022152 КПП 711401001 л\с 857030408 Отделение Тула Банка России //УФК по Тульской области г.Тула ФУАМО г. Донской (МБОУ «Центр образования № 4») к/сч 40102810445370000059 р/сч 03234643706480006600 Отделение Тула г. Тула ОГРН – 1027101374300 БИК 017003983 Телефон школы: (848746) 7-11-76 Электронная почта: don.centra4@tularegion.org</p> <p>Директор _____ /О.А. Зуева М.П.</p>	<p>ФИО: _____ _____ _____</p> <p>Адрес: _____ _____ _____</p> <p>Телефон: _____</p> <p>Паспорт: Серия _____ № _____ выдан _____ _____ _____</p> <p>Подпись: _____ / _____</p>
<p>ИСПОЛНИТЕЛЬ</p> <p>ИП Кафиятулин Асхат Ахатович Адрес: 301760, Тульская обл, Донской г, Центральный мкр, пер.Трудовой, д.4. ИНН 711400952178 ЕГРИП 312715401200161 р/с 40802810566000002525 Тульское отделение № 8604 ПАО «Сбербанк» г.Тула Кор.счет 30101810300000000608 БИК 047003608 ОКПО 018633287 Тел. 8(953) 436-32-09 Факс 8(48746) 5-99-78 E-mail: kafiyatulin-askhat@mail.ru</p> <p>_____/ Кафиятулин А.А. М.П.</p>	<p>Один экземпляр договора получил(а) « ____ » _____ 20__ г. _____ (Подпись)</p>

Согласие с порядком оказания услуг

Мне, _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

именуемый(ая) _____ в _____ дальнейшем _____ «Заказчик», _____ действующий _____ в _____ интересах
несовершеннолетнего: _____,

л/с _____,

(Ф.И.О. учащегося, номер лицевого счета)

в доступной для меня форме разъяснено, что:

1. Предоставление рационов питания осуществляется с использованием лицевого счета обучающегося, открытого школой в системе <http://ладошки.дети/>, на основании списков обучающихся, внесенных в систему ответственным по питанию работником.
2. Информацию о зачислениях/остатках денежных средств на лицевом счете Заказчика могут получить в сети интернет на странице <https://ladoshki.uecard.ru/user/login>. Авторизация происходит с помощью номера телефона родителя обучающегося и пароля, который генерирует (придумывает) сам родитель при регистрации. Далее необходимо будет ввести лицевой счет обучающегося (укажите номер заявления, выданного в школе) и кодовое слово.
3. Оплата платного питания осуществляется **заблаговременно, только безналичным путем**. Заказчик производит оплату путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Исполнителя через отделения банков/онлайн-банкинг/почту, **за 5 рабочих дней до предполагаемой даты начала питания обучающегося.**
4. Зачисление денежных средств через сторонние кредитные организации осуществляется в течение 7 рабочих дней. **При перечислении денежных средств через сторонние кредитные организации Заказчикам необходимо в назначении платежа указывать лицевой счет обучающегося, а также фамилию, имя, отчество, школу, класс.** Зачисление денежных средств со счетов, открытых в Сбербанке, происходит в течение 1-3 рабочих дней.
5. По условиям кредитных организаций (банков), со всех переводов **взимается комиссия в размере 1%**. В связи с этим, необходимо обеспечить на счете обучающегося достаточную сумму для оплаты питания с учетом взимаемой комиссии.
6. **На конец учебного года, при сформировавшейся переплате, по Заявлению заказчика исполнителем делается возврат денежных средств.** Заказчику вместе с заявлением о возврате необходимо приложить выписку из банка с реквизитами счета, на который будут переведены денежные средства.
7. Заказ платного питания в соответствии с примерным меню осуществляется до 13 час. 00 мин. дня, предшествующего дню питания, на основании предварительного заказа при наличии денежных средств на лицевом счете обучающегося. **В случае отсутствия денежных средств на вышеназванном счете заказ платного питания согласно меню не производится.**
8. **В случае отмены заказа позднее 13 час. 00 мин. предыдущего дня питания дня, денежные средства списываются с лицевого счета обучающегося, возврату не подлежат.**

Выражаю согласие с данным порядком оказания услуг по организации питания обучающихся за счет средств Заказчика (родителей)

(Дата, подпись, расшифровка)